



**ISTITUTO STORICO della RESISTENZA e della  
SOCIETA' CONTEMPORANEA  
in PROVINCIA di CUNEO "D. L. Bianco"**

## **Determinazione del Segretario amministrativo**

**N. 33 del 11 settembre 2012**

**Oggetto:** Acquisto etichette per biblioteca.

### **Il Segretario amministrativo**

Premesso che occorre procedere all'acquisto di un quantitativo adeguato di etichette per biblioteca;

Visto il preventivo di spesa presentato dalla ditta "Tirrenia s.r.l., via J. Ruffini, 2 – 16128 Genova in data 11/09/2012 relativo alla fornitura di n. 5.000 etichette Fasgrip su foglietti da 18 etichette (formato mm. 25x40) per un importo complessivo di € 873,20 oltre l'IVA;

Ritenuto opportuno procedere all'acquisto presso la ditta indicata, in quanto fornitore specializzato nel materiale di cancelleria per biblioteca e ritenuto congruo il prezzo offerto, pari alla precedente fornitura effettuata dall'Istituto e risalente al 2007;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 3/05/2012 con la quale si è provveduto ad attribuire al Segretario amministrativo le risorse per le spese di ordinario funzionamento dell'Istituto, ai sensi dell'art. 15 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»;

Vista la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 1 del 18 aprile 2012 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2012;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto dell'Istituto,

## **determina**

1. di stabilire l'acquisto di n. 5.000 etichette Fasgrip su foglietti da 18 etichette (formato mm. 25x40) per un importo complessivo di € 873,20 oltre l'IVA presso la ditta "Tirrenia s.r.l., via J. Ruffini, 2 – 16128 Genova.
2. Di impegnare la spesa complessiva di € 1.056,57 al Titolo I, Funzione 05, Servizio 01, Intervento 03, capitolo 110 «Ricerca, raccolta, documentazione archivistica, giornalistica e libraria» del bilancio di previsione 2012.
3. Di dare, atto che all'erogazione del corrispettivo si provvederà con attestazione di pagamento ai sensi del vigente «Regolamento di contabilità», nei limiti dell'importo impegnato, a presentazione da parte del beneficiario di regolare fattura.

Cuneo, lì 11 settembre 2012

**Il Segretario amministrativo  
Oswaldo Milanesio**

---

---

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno.

Cuneo, lì 11 settembre 2012.

IL SEGRETARIO  
Oswaldo Milanesio

---

---

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal 24.09.2012, ai sensi dell'art.10, c. 3, del Regolamento.

Cuneo, lì 08.10.2012.

IL SEGRETARIO  
Oswaldo Milanesio

---