

ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA

E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA
IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"

Determinazione del Segretario amministrativo

N. 35 del 11.09.2012

Oggetto: Progetto di catalogazione, conservazione e ricollocazione dell'Archivio storico dell'ex Istituto provinciale per l'Infanzia in collaborazione con la Provincia di Cuneo. Liquidazione progetto di risultato dipendenti partecipanti.

Il Segretario amministrativo

Premesso che, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 3/11/2012, successivamente modificata dalla n. 17 del 18/06/2012, veniva approvato il progetto di risultato rivolto ai dipendenti dell'area culturale dell'Istituto relativo alla catalogazione, conservazione e ricollocazione dell'Archivio storico dell'ex Istituto provinciale per l'Infanzia;

Preso atto che il progetto prevedeva, a fronte dell'impegno del personale dipendente al di fuori del normale orario di servizio, la corresponsione dei seguenti importi, ad avvenuta esecuzione e conclusione del progetto:

DESTINATARI:	dott.ssa Demichelis – dott. Ruzzi (area culturale)
IMPORTO:	€ 4.000,00 complessivi e al lordo di ogni onere;
RIPARTO:	in misura proporzionale all'impegno orario di ciascun dipendente;

Rilevato che l'attività progettuale è stata positivamente svolta dal personale coinvolto, come da relazione conclusiva presentata in data _____ ;

Acquisito il parere favorevole del Direttore dell'Istituto in merito alle attività svolte;

Preso atto che occorre procedere alla liquidazione dei compensi spettanti in favore dei due dipendenti interessati;

Verificato che il riparto dei fondi avviene in misura eguale per i due dipendenti;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 1 del 18 aprile 2012 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2012;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 3/05/2012 con la

quale si è provveduto ad attribuire al Segretario amministrativo le risorse per le spese di ordinario funzionamento dell'Istituto, ai sensi dell'art. 15 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto dell'Istituto,

determina

1. Di autorizzare la liquidazione dei compensi aggiuntivi dovuti in favore dei dipendenti dell'area culturale dell'Istituto, dott. Marco Ruzzi e dott.ssa Alessandra Demichelis, a titolo di compenso per la realizzazione del progetto di risultato "Catalogazione archivio ex IPI".
2. Di imputare l'importo complessivo di €. 4.000,00 al Titolo I, Funzione 05, Servizio 05, Intervento 01, capitolo 70 «Stipendi e compensi a ricercatori, collaboratori tecnici» del bilancio di previsione 2012, da ripartire in misura eguale tra i due dipendenti.
3. Di imputare i seguenti oneri riflessi a carico dell'Ente:
 - € 952,00 dovuti a titolo di ritenute previdenziali al Titolo I, Funzione 05, Servizio 05, Intervento 01, capitolo 70 «Contributi previdenziali ed assistenziali» del bilancio di previsione 2012;
 - € 340,00 dovuti a titolo di IRAP al Titolo I, Funzione 05, Servizio 05, Intervento 01, capitolo 82 «Irap su stipendi e compensi a ricercatori e collaboratori» del bilancio di previsione 2012.

Effettuata la registrazione dell'impegno

Cuneo, 11/09/2012

**Il Segretario amministrativo
Osvaldo Milanese**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal 24.09.2012 ai sensi dell'art. 10, c.3, del Regolamento.

Cuneo, lì 11.09.2012

IL SEGRETARIO
Osvaldo Milanesio
