



ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA IN PROVINCIA DI CUNEO "D. L. BIANCO"

Determinazione del Segretario amministrativo

n. 23 del 22/07/2020

Oggetto: Corso di formazione sulla sicurezza – Partecipazione volontarie SCNV Beltramo Vittoria e Marabotto Debora – Impegno di spesa e liquidazione.

Il Segretario amministrativo

Considerato che si è resa necessaria la partecipazione al corso di formazione sulla sicurezza, svoltosi a Carmagnola (TO) il 09.07.2020, da parte di Beltramo Vittoria e Marabotto Debora, volontarie in servizio del SCNV;

Viste le schede di iscrizione al corso, tenuto dalla ditta Ecolav srl, via Naviglio 22, 10022 Carmagnola, P. IVA 02992310041, così articolate:

- a) Formazione generale uguale per tutti i settori, obbligatoria per iscriversi a formazione specifica (4 ore)
- b) Formazione specifica per i lavoratori in settori della classe di rischio basso (4 ore)

per un totale di € 180,00 (IVA esclusa) (CIG Z752DAB7CB);

Considerato che le spese sostenute per la partecipazione da parte di Beltramo Vittoria risultano essere le seguenti:

Viaggio in treno	€ 14,40
Vitto	€ 2,30

Considerato che le spese sostenute per la partecipazione da parte di Marabotto Debora risultano essere le seguenti:

Viaggio in treno	€ 8,60
Vitto	€ 3,00

per un totale di € 28,30;

Rilevato che la spesa totale risulta essere pari a € 247,90 da erogarsi in favore dei beneficiari;

Visto l'art. 36, co. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 in merito alla possibilità di procedere con l'affidamento di servizi e forniture inferiore alla soglia di € 40.000,00;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente "Regolamento di contabilità";

Visti il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il D. Lgs. n. 118/2011, il D. Lgs. 126/2014, l'articolo 9 del decreto legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito con modificazioni dalla legge n. 124/2013;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009, che i pagamenti conseguenti al presente impegno sono compatibili con le disponibilità di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, allorché non rivestano il ruolo di soggetti passivi ai fini IVA, devono versare direttamente all'erario la quota dovuta ai fini IVA e loro addebitata dai fornitori ("*split payment*");

Considerato che, con l'esecuzione delle prestazioni richieste con il presente documento le ditte affidatarie si impegnano ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Verificato che non risultano attive convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.a. per servizi di caratteristiche similari a quelli che si intende acquistare in appalto;

Verificato che nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) ed in altri mercati elettronici attivi istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica, 5.10.2010, n. 207, non esistono bandi attivi inerenti l'intervento in oggetto, ai quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27.12.2006, così come modificata dalla legge n. 94 del 06.07.2012;

Vista la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 2 del 29/06/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Accertata la disponibilità sui capitoli di spesa del bilancio 2020-2022;

Ritenuto di approvare le forniture in oggetto ed assumere i conseguenti impegni di spesa a carico del bilancio 2020-2022;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto del Consorzio.

Determina

- 1) Di prendere atto della partecipazione al corso di formazione sulla sicurezza, svoltosi a Carmagnola (TO) il 09.07.2020, da parte di Beltramo Vittoria e Marabotto Debora, volontarie in servizio del SCNV;
- 2) Di autorizzare la liquidazione della somma di € 219,60 (IVA compresa) in favore di Ecolav srl, via Naviglio 22, 10022 Carmagnola, P. IVA 02992310041 (CIG Z752DAB7CB);
- 3) Di autorizzare il rimborso della somma di € 16,70 per viaggio e vitto, in favore di Beltramo Vittoria;
- 4) Di autorizzare il rimborso della somma di € 11,60 per viaggio e vitto, in favore di Marabotto Debora;
- 5) Di prevedere l'iscrizione contabile della somma complessiva di € 247,90 con la seguente imputazione:

Missione 1, Programma 02, Titolo I, MacroAggregato 103 - Capitolo 10 "*Prestazioni professionali e d'opera*" del bilancio 2020-2022 - U. 1.03.02.11.999 per l'importo di € 219,60;

Missione 05, Programma 02, Titolo I, MacroAggregato 101 - Capitolo 75 "*Indennità di missione e rimborso spese al personale dipendente e collaboratori*" del bilancio 2020-2022 - U. 1.01.01.02.999 per l'importo di € 28,30;

- 6) Di prevedere l'erogazione dei corrispettivi ai beneficiari con liquidazione degli importi dovuti ed emissione di regolari mandati di pagamento ai sensi del vigente "Regolamento di contabilità".
- 7) Di attestare il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, co. 1 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 convertito nella legge n. 102/2009 e dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 in materia di *split payment*.
- 8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 9) Di dare atto che il presente provvedimento risulta rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013.
- 10) Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i. è il sottoscritto segretario amministrativo.

Cuneo, lì 22/07/2020

Il Segretario amministrativo
Oswaldo Milanese

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate - sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno.

Cuneo, lì 22/07/2020

IL SEGRETARIO
Oswaldo Milanesio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal 23/07/2020 al 06/08/2020, ai sensi dell'art. 10, c. 3, del regolamento.

Cuneo, lì 06/08/2020

IL SEGRETARIO
Oswaldo Milanesio
