

INFORMAZIONI PERSONALI

Vittoria Beltramo



📍 Via Don Pellegrino 16, 12012, Boves, Cuneo

☎ 3397291783

@ beltramo.vittoria00@gmail.com

Sesso F | Data di nascita 29/12/2000 | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO

Diploma conseguito presso l'Istituto alberghiero Virginio Donadio nel 2019

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 15/01/20
Al 14/01/21

Servizio Civile

- Presso "Istituto Storico della Resistenza e della Società Contemporanea" a Cuneo
- Fornivo aiuto nell'attività bibliotecaria e d'archivio
- Spesso, fornivo aiuto presso la segreteria
- Responsabile di alcune attività bibliotecarie e d'archivio
- Servizio al pubblico
- Gestione della biblioteca e dei prestiti

Dal 10/06/18
Al 01/08/18

Cuoca

- Presso "Il Sorriso" a Roccaione
- Responsabile nella preparazione di pasti freddi e del loro impiattamento
- Responsabile della pulizia in cucina
- Responsabile nella preparazione dei pasti take-away
- Responsabile nella preparazione degli aperitivi
- Responsabile nella pulizia della sala

Dal 10/04/17
Al 25/04/17

Cuoca

- Presso "In e Out" a Cuneo
- Responsabile nella preparazione dei panini e del loro impiattamento
- Responsabile della pulizia in cucina
- Responsabile nella preparazione degli aperitivi
- Occasionalmente, responsabile del servizio
- Responsabile nella pulizia della sala

Dal 07/12/15
Al 21/12/15

Aiuto cuoca

- Presso "Da Politano" a Fontanelle
- Responsabile della preparazione dei piatti a base di lumaca
- Responsabile della preparazione delle basi dei piatti
- Responsabile dell'impattamento dei dolci e dei piatti a base di lumaca
- Responsabile nella pulizia della cucina

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Competenze comunicative

- Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza scolastica, e durante le mie esperienze lavorative
- Buona gestione delle relazioni sul posto di lavoro e con il cliente
- Capacità di collaborare in gruppo
- Buona comunicazione verbale e multimediale

Competenze organizzative e gestionali

- Buona capacità organizzativa per quanto riguarda la gestione di una cucina media/piccola
- Buona capacità organizzativa sul posto di lavoro
- Buona gestione del tempo sul posto di lavoro
- Buone capacità organizzative e riconoscenza delle priorità
- Buone capacità problem solving

Competenze professionali

- Sufficiente conoscenza delle materie prime
- Buona conoscenza delle tecniche di cottura e di conservazione degli alimenti
- Catalogazione di un fondo bibliotecario
- Catalogazione e organizzazione di un fondo di giornali e riviste
- Gestione delle e-mail
- Gestione di una biblioteca e prestiti
- Servizio al pubblico

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

- Buona padronanza dei software di presentazione grazie al mio periodo scolastico
- Conoscenza base dei programmi Photoshop, Illustrator e Adobe Design
- Buona padronanza dei programmi Excel, Word e PowerPoint

Patente di guida B e automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 15 DEL DECRETO
LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 IN MATERIA DI PUBBLICITA',
TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

Il sottoscritto Beltramo Vittoria, nato a Cuneo il, 29 dicembre 2000 in relazione all'incarico di organizzazione generale delle attività di predisposizione di materiale documentario e coordinamento delle iniziative in occasione della "Giornata della Memoria" 2021, ai sensi degli articoli 38, comma 3, 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., consapevole della responsabilità penale in cui incorrono quanti rilasciano false dichiarazioni

DICHIARA

- di non svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;
- di non avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;
- di non svolgere attività professionale;
- di non incorrere in cause di incompatibilità e inconfiribilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 s.m.i.

Cuneo, 20/06/2022

IL DICHIARANTE

