



**ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA  
E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA  
IN PROVINCIA DI CUNEO "D.L. BIANCO"**

## **Determinazione del Segretario amministrativo**

**N. 16 del 26 maggio 2011**

**Oggetto:** Acquisto di libri e riviste specialistiche – individuazione fornitori per l'anno 2011 – Prenotazione fondi.

### **Il Segretario amministrativo**

Premesso quanto segue:

L'istituto possiede una raccolta libraria specializzata in storia contemporanea, che occorre mantenere in condizioni di continuo aggiornamento rispetto al progresso della ricerca storica al fine di garantire un importante servizio a favore dei ricercatori che ne fruiscono.

Nel corso degli anni sono stati individuati alcuni fornitori di tale materiale specialistico in considerazione sia della professionalità dimostrata in passato, sia per la qualità del prodotto, sia ancora per lo sconto sul prezzo di copertina dagli stessi praticato in virtù di un consolidato rapporto commerciale instauratosi nel tempo.

Considerato quanto sopra si ritiene opportuno prevedere, anche per l'anno 2011, che l'acquisto di libri specializzati, riviste e libri antichi avvenga presso questi fornitori specializzati.

L'acquisto del materiale in oggetto verrà effettuato nei limiti delle risorse attribuite al Segretario amministrativo dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 12 del 05 maggio 2011 e con le cautele previste nel periodo di esercizio provvisorio dal combinato disposto dell'articolo 163 – comma 1 e 3 – del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.

Ritenuto opportuno, per l'acquisto di libri, riviste e volumi specialistici nell'anno 2011, avvalersi delle librerie e delle ditte già abituali fornitrici per l'Istituto, per le considerazioni sopra esposte e per la congruità del prezzo praticato.

Rilevato ancora che, per una maggiore snellezza operativa, si rende opportuno autorizzare la prenotazione di una somma di € 4.000,00 a fronte dei presumibili acquisti da effettuare nel corso dell'anno 2011, ferma restando l'assunzione di definitivo impegno di spesa — mediante successiva determinazione dirigenziale — in sede di rendiconto, così come consentito dall'art. 183 — comma 3 — del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione dell'Assemblea del Consorzio n. 2 del 31/03/2011 di approvazione del Bilancio di previsione 2011 e del Bilancio pluriennale 2011/2013;

Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 12 del 05 maggio 2011 di attribuzione delle risorse al Segretario amministrativo per la gestione ordinaria dell'Istituto e per le finalità particolari, ai sensi degli articoli 11 e 15 del vigente "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Segretario amministrativo, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 16 dello Statuto dell'Istituto;

## **Determina**

1. di stabilire che l'acquisto di libri specialistici, di riviste e di libri in edizione limitata da parte dell'Istituto avvenga presso gli abituali fornitori dell'Istituto, così individuati:
  - a) librerie della provincia di Cuneo offerenti uno sconto minimo del 10% sul prezzo di copertina;
  - b) società editoriali specializzate nella distribuzione di riviste specialistiche e libri in edizione limitata.
2. Di prenotare l'impegno di spesa di € 4.000,00 sul Titolo I, Funzione 05, Servizio 01, Intervento 03, capitolo 110 «Ricerca, raccolta documentazione giornalistica, archivistica e libraria» del bilancio di previsione 2011, ferma restando l'assunzione di definitivo impegno di spesa — mediante successiva determinazione dirigenziale — in sede di rendiconto, così come consentito dall'art. 183 — comma 3 — del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. Di dare atto che:
  - l'acquisto di libri o la sottoscrizione di riviste viene effettuato previa individuazione e valutazione del prodotto da parte del Direttore dell'Istituto;
  - la fornitura dovrà essere effettuata nei limiti della risorsa come sopra prenotata, attribuita al Segretario amministrativo dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione in premessa indicata, e con le cautele previste nel periodo di esercizio provvisorio dal combinato disposto dell'art. 163 – comma 1 e 3 – del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.

**Il Segretario amministrativo**  
**Oswaldo Milanese**

=====

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, ai sensi del comma 4° dell'articolo 151 del Testo Unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Effettuata la registrazione dell'impegno

Cuneo, li 26 maggio 2011

IL SEGRETARIO  
Osvaldo Milanesio

---

=====

Effettuato l'accertamento dell'entrata ai sensi dell'art. 179 del Testo unico n. 267 del 18 agosto 2000.

Cuneo, li 26 maggio 2011

IL SEGRETARIO  
Osvaldo Milanesio

---

=====

#### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Istituto per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art.10, c. 3, del Regolamento.

Cuneo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Osvaldo Milanesio